

Протокол
засідання Робочої групи домену .УКР з підготовки проектів
документів на засідання Координаційної Ради об'єднання підприємств
«Український мережевий інформаційний центр»

14.03.2014
19.03.2014
21.03.2014

м. Київ, вул. Солом'янська 3, каб. 103

№ 18

Головуючий: Котенок Григорій Михайлович, керівник Робочої групи, директор Департаменту координації загальнодержавних проектів з інформатизації НКРЗІ.

Секретар Робочої групи: Курилюк Дмитро Володимирович, головний спеціаліст відділу розвитку національного сегмента мережі Інтернет та впровадження Інтернет-технологій Департаменту координації загальнодержавних проектів з інформатизації НКРЗІ.

Присутні на засіданні:

1. Гончарук Юрій Володимирович – директор об'єднання підприємств «Український мережевий інформаційний центр» (ОП УМІЦ).
2. Жарінова Алла Георгіївна – помічник директора з юридичних питань фірми «Городисський та партнери».
3. Каргаполов Юрій Володимирович – Голова Регламентного комітету ОП УМІЦ.
4. Котенок Григорій Михайлович – директор Департаменту координації загальнодержавних проектів з інформатизації НКРЗІ, керівник Робочої групи.
5. Кривцов Ігор Олександрович – начальник відділу розвитку національного сегмента мережі Інтернет та впровадження Інтернет-технологій Департаменту координації загальнодержавних проектів з інформатизації НКРЗІ, заступник керівника Робочої групи.

6. Курилюк Дмитро Володимирович – головний спеціаліст відділу розвитку національного сегмента мережі Інтернет та впровадження Інтернет-технологій Департаменту координації загальнодержавних проєктів з інформатизації НКРЗІ, секретар Робочої групи.

7. Лисенко Маргарита Олександрівна – провідний спеціаліст відділу нормативного забезпечення Департаменту правового забезпечення НКРЗІ.

8. Мороз Наталія Олександрівна – представник ТОВ «Сервіс онлайн»;

9. Разиграєва Наталя Олександрівна – провідний юрисконсульт патентно-юридичної фірми «АйПіКо».

10. Тріфонов Антон Анатолійович – технічний директор ТОВ «1 ГБ».

Запрошені:

Марченков Сергій Єгорович – провідний юрисконсульт патентно-юридичної фірми «АйПіКо».

Головуючий Котенок Г.М. відкрив засідання Робочої групи та запропонував наступний порядок денний:

1. Обговорення проєкту Положення про арбітрів Унітарного підприємства «Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет».

2. Різне.

Пропозицій та доповнень до проєкту порядку денного не надходило, порядок денний прийнятий одногосно.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО

1. Обговорення проєкту Положення про арбітрів Унітарного підприємства «Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет».

Головуючий Котенок Г.М. повідомив, що на початок 18-го засідання Робочої групи (РГ) отримано проект Положення про арбітрів Унітарного підприємства «Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет», який було розіслано членам РГ у табличному вигляді. Такий проект потребує обговорення по кожному із запропонованих пунктів.

В обговорені пропозицій прийняли участь:

Котенок Г.М., Каргаполов Ю.В., Гончарук Ю.В., Кривцов І.О., Разиграєва Н.О., Трифонов А.А., Жарінова А.Г., Мороз Н.О., Курилюк Д.В., Лисенко М.О., Марченков С.Є.

ВИРІШИЛИ:

1. Рекомендувати Комісії з досудового вирішення доменних спорів до затвердження редакцію Положення про арбітрів Унітарного підприємства «Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет» згідно таблиці, яка викладена у Додатку 1.

Підписи:

Керівник Робочої групи _____ Г.М. Котенок

Секретар Робочої групи _____ Д.В. Курилюк

Таблиця пропозицій
до Положення про арбітрів Унітарного підприємства
«Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет»

Положення про арбітрів	Пропозиції	Враховано/ не враховано, обґрунтува ння	Остаточна редакція (вирішено на засіданні)
<p>1. Загальна частина</p> <p>1.1. Це Положення відповідно до Порядку розв'язання доменних спорів та Положення про Комісію з досудового вирішення доменних спорів, затверджених рішенням Координаційної ради Об'єднання підприємств "Український мережевий інформаційний центр" (далі – Координаційна рада) від 28.02.2014, визначає правовий статус арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет" (далі – Центр) і регулює відносини, пов'язані з набуттям, реалізацією і припиненням права арбітрів Центру (далі – арбітр) здійснювати розгляд справ щодо досудового вирішення доменних спорів та підготовку висновків за результатами такого розгляду.</p>	<p>Це Положення розроблене відповідно до Порядку розв'язання доменних спорів та Положення про Комісію з досудового вирішення доменних спорів, затверджених рішенням Координаційної ради Об'єднання підприємств "Український мережевий інформаційний центр" (далі – Координаційна рада) від 28.02.2014 та визначає правовий статус арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет" (далі – Центр), порядок проходження кандидатом на посаду арбітра співбесіди в Комісії з досудового вирішення</p>	<p>Затверджено</p>	<p>1.1. Це Положення розроблене відповідно до Порядку розв'язання доменних спорів та Положення про Комісію з досудового вирішення доменних спорів, затверджених рішенням Координаційної ради Об'єднання підприємств "Український мережевий інформаційний центр" (далі – Координаційна рада) від 28.02.2014, визначає правовий статус арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет" (далі – Центр) і регулює відносини, пов'язані з набуттям, реалізацією і припиненням права арбітрів Центру (далі – арбітр) здійснювати розгляд справ щодо досудового вирішення доменних спорів та підготовку висновків за результатами такого розгляду.</p>

	<p>доменних спорів та процедуру формування і затвердження складу арбітрів.</p> <p>Куліков О.П.</p>		
<p>1.2. Арбітр повинен бути громадянином України, який:</p> <p>1) постійно проживає в Україні;</p> <p>2) має повну вищу освіту (зокрема, юридичну та/або в сфері охорони прав інтелектуальної власності);</p> <p>3) має не менш як п'ятирічний досвід практичної роботи:</p> <p>з альтернативного вирішення спорів; або</p> <p>у сфері охорони прав інтелектуальної власності (зокрема, експертом з питань, пов'язаних з охороною прав на об'єкти інтелектуальної власності);</p> <p>4) пройшов співбесіду в Комісії з досудового вирішення доменних спорів (далі – Комісія) на знання нормативних документів у сфері досудового вирішення доменних спорів (далі – співбесіда), в результаті чого Комісією було прийнято рішення про затвердження його до складу арбітрів.</p>	<p>1.2. Арбітром може бути призначений громадянин України, який:</p> <p>...</p> <p>3) має не менш як трирічний досвід практичної роботи:</p> <p>Куліков О.П.</p> <p>...</p> <p>Підпункт 3 викласти у такій редакції:</p> <p>3) має не менш як трирічний досвід практичної роботи у сфері охорони прав інтелектуальної власності ;</p> <p>Пазюк А.В.</p> <p>4) успішно пройшов співбесіду в Комісії з досудового вирішення доменних спорів (далі – Комісія).</p> <p>Куліков О.П.</p>	Затверджено	<p>1.2. Арбітром може бути призначений громадянин України, який:</p> <p>1) має повну вищу освіту;</p> <p>2) має не менш як трирічний досвід практичної роботи: у сфері охорони прав інтелектуальної власності; та/або у сфері ІКТ.</p> <p>3) успішно пройшов співбесіду в Комісії з досудового вирішення доменних спорів (далі – Комісія) відповідно до цього положення.</p>
	<p>1.3. Не можуть бути призначені арбітрами особи, які є членами Комісії або стосовно яких законодавством України</p>	Затверджено	<p>1.3. Не можуть бути призначені арбітрами особи, які є членами Комісії або стосовно яких законодавством України встановлено відповідні</p>

	встановлено відповідні обмеження. Куліков О.П.		обмеження.
1.4. Центр веде і публікує на своєму веб-сайті загальнодоступний список арбітрів, який містить відомості про їх кваліфікацію.	1.4. Центр веде загальнодоступний реєстр - ??? арбітрів, до якого заносяться відомості про кваліфікацію арбітра, та оприлюднює його на власному веб-сайті. Куліков О.П.	Затверджено	1.4. Центр веде і публікує на своєму веб-сайті загальнодоступний список арбітрів з відомостями про їх кваліфікацію та досвід роботи.
1.5. Арбітр має особисту печатку із зазначенням свого прізвища, імені та по-батькові.	1.5. Арбітр має печатку, де зазначається особистий порядковий номер арбітра, що відповідає його порядковому номеру в реєстрі арбітрів. Куліков О.П. 1.5. Арбітр має особисту печатку із зазначенням номера облікової справи в списку (реєстрі) арбітрів Пазюк А.В.	Затверджено	1.5. Центр видає Арбітру печатку із зазначенням відповідного номера зі списку арбітрів.
1.6. За винятком випадків здійснення навмисних протиправних дій, арбітри не несуть відповідальності перед сторонами доменного спору за будь-які дії або бездіяльність у зв'язку із проведеними ними процедурами та прийнятими рішеннями, передбаченими Порядком розв'язання доменних спорів.	1.6. Арбітр не несе відповідальність перед сторонами доменного спору за будь-які дії або бездіяльність, що вчинені ним відповідно до повноважень, передбачених	Затверджено	1.6. Арбітр не несе відповідальність перед сторонами доменного спору за проведені ним процедури та прийняті рішення, передбачені Порядком розв'язання доменних спорів та цим Положенням.

	<p>Порядком розв'язання доменних спорів та цим Положенням.</p> <p>За порушення правил і порядку розгляду доменних спорів арбітр несе відповідальність відповідно до цього Положення та законодавства України. Повторне порушення арбітром правил і порядку розгляду доменних спорів є підставою для розгляду Комісією питання про дострокове припинення повноважень арбітра.</p> <p>Куліков О.П.</p>		
Відсутній	<p>1.7 Арбітр несе відповідальність за не об'єктивність розгляду предмету справи.</p> <p>(РГ 18)</p>	Затверджено	<p>1.7 Арбітр несе відповідальність за не об'єктивність розгляду предмету справи.</p>
Відсутній	<p>1.8. За Порушення арбітром своїх обов'язків згідно Порядку розв'язання доменних спорів ... Комісія може ініціювати розгляд питання про дострокове припинення повноважень арбітра.</p> <p>(РГ 18)</p>	Затверджено	<p>1.8. За Порушення арбітром своїх обов'язків згідно з Порядком розв'язання доменних спорів Комісія може ініціювати розгляд питання про дострокове припинення повноважень арбітра.</p>
<p>2. Права та обов'язки арбітра</p> <p>2.1. Арбітр є незалежним під час виконання</p>	<p>2.1. Арбітр є</p>	Затверджено	<p>2. Права та обов'язки арбітра</p> <p>2.1. Арбітр є незалежним під</p>

<p>професійних обов'язків і керується у своїй діяльності нормативними документами у сфері досудового вирішення доменних спорів та цим Положенням.</p>	<p>незалежним під час виконання професійних обов'язків і керується у своїй діяльності законодавством України, правилами, порядками та регламентами, затвердженими спеціально уповноваженим колегіальним органом з питань функціонування кириличного домену першого рівня Укр., а також цим Положенням. Куліков О.П.</p>		<p>час виконання професійних обов'язків і керується у своїй діяльності законодавством України, Порядком розв'язання доменних спорів, цим Положенням та регламентуючими документами з реєстрації та супроводження доменних імен.</p>
<p>2.2. Арбітр має право у межах своєї компетенції виконувати дії та приймати рішення, передбачені Порядком розв'язання доменних спорів.</p>	<p>2.2. Арбітр має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приймати рішення про розгляд заяви без участі сторін; - запитувати додаткові матеріали, необхідні для розгляду заяви та вирішення спору; - прийняти рішення про призупинення делегування доменного імені щодо якого розпочато процедуру досудового вирішення доменного спору у тому випадку, коли відповідача (Реєстранта) напевне не може бути встановлено; 	<p>виключити</p>	

	<p align="center">- висловлювати окрему думку до рішення, прийнятого колегією арбітрів щодо доменного спору.</p> <p>Куліков О.П.</p>		
3.1. Арбітр зобов'язаний сумлінно виконувати свої обов'язки і додержуватися вимог нормативних документів у сфері досудового вирішення доменних спорів.		виключити	
3.2. Арбітр зобов'язаний зберігати в таємниці відомості, одержані ним під час здійснення своїх обов'язків.		Затверджено	2.2. Арбітр зобов'язаний сумлінно виконувати свої обов'язки та не розголошувати відомості, одержані ним під час виконання таких обов'язків.
3.3. Арбітр повинен бути неупередженим та незалежним. За наявності обставин, що викликають сумніви щодо неупередженості та незалежності арбітра, останній зобов'язаний здійснити дії, передбачені Порядком розв'язання доменних спорів.	<p>3.3. Арбітр повинен бути неупередженим та незалежним. За наявності обставин, що викликають сумніви щодо неупередженості та незалежності арбітра, останній зобов'язаний негайно повідомити про такі обставини Центр.</p> <p>Куліков О.П.</p> <p>3.3. Арбітр повинен бути неупередженим та незалежним. За наявності обставин, що впливають на неупередженість та незалежність арбітра,</p>	Затверджено	2.3 За наявності обставин, що впливають на неупередженість та незалежність арбітра, останній зобов'язаний заявити самовідвід у порядку, передбаченому Порядком розв'язання доменних спорів.

	останній зобов'язаний заявити самовідвід у порядку, передбаченому Порядком розв'язання доменних спорів. Пазюк А.В.		
<p>4. Затвердження складу арбітрів та припинення ними діяльності</p> <p>4.1. Затвердження кандидатів в арбітри до складу арбітрів здійснюється рішенням Комісії після успішного проходження ними співбесіди відповідно до розділу 5 цього Положення. Це є підставою для укладення з ними трудового договору про роботу в Центрі.</p>	<p>4.1. За результатами успішного проходження кандидатом в арбітри співбесіди в Комісії, остання приймає рішення про призначення його арбітром та включає до реєстру арбітрів. Рішення Комісії є підставою для укладення з арбітром трудового договору про роботу в Центрі.</p> <p>Куліков О.П.</p>	Затверджено	<p>3. Затвердження складу арбітрів та припинення ними діяльності</p> <p>3.1. За результатами успішного проходження кандидатом в арбітри співбесіди в Комісії, остання приймає рішення про включення такого кандидата до списку арбітрів.</p>
<p>4.2. Кандидат в арбітри, який не пройшов співбесіду, має право пройти її повторно через рік.</p>		Затверджено	<p>3.2. Кандидат в арбітри, який не пройшов співбесіду, має право пройти її повторно не раніше ніж через рік.</p>
<p>4.3. У разі здійснення арбітром навмисних протиправних дій, Комісією може бути прийняте рішення про припинення діяльності арбітра.</p>	<p>4.3. У разі здійснення арбітром навмисних протиправних дій, Комісією може бути прийняте рішення про припинення трудового договору, що має наслідком виключення із списку (реєстру) арбітрів.</p> <p>Пазюк А.В.</p>	виключити	

<p>4.4. Арбітр припиняє діяльність з наступних підстав: за власною заявою; втрата арбітром громадянства України; виїзд арбітра на постійне місце проживання за межі України; засудження арбітра за вчинення злочину (після набрання вироком чинності); обмеження судом дієздатності або визнання арбітра недієздатним.</p>	<p>4.4. Арбітр припиняє діяльність у разі: подання заяви про складання повноважень; припинення громадянства України; виїзду на постійне місце проживання за межі України; набрання законної сили обвинувальним вироком у кримінальній справі; обмеження судом дієздатності або визнання арбітра недієздатним. Куліков О.П.</p> <p>4.4. Арбітр припиняє діяльність з наступних підстав: за власною заявою; втрата арбітром громадянства України; виїзд арбітра на постійне місце проживання за межі України; притягнення арбітра до кримінальної відповідальності на підставі обвинувального вироку суду, що набрав чинності; обмеження судом</p>	<p>Затверджено</p>	<p>3.3. Арбітр виключається з списку арбітрів з наступних підстав: подання заяви про складання повноважень; за Рішенням Комісії; втрата арбітром громадянства України; набрання законної сили обвинувальним вироком у кримінальній справі; обмеження судом дієздатності або визнання арбітра недієздатним; смерті.</p>
--	--	--------------------	--

	діездатності або визнання арбітра недіездатним. Пазюк А.В. Змінити «за власною заявою» на «з підстав, визначених законодавством про працю» Разиграєва Н.О.		
5. Проведення Комісією співбесід для кандидатів в арбітри 5.1. Проведення співбесід для кандидатів в арбітри здійснюється Комісією в міру потреби.	5.2. Проведення співбесід для кандидатів в арбітри здійснюється Комісією в міру потреби. Куліков О.П.	Затверджено	4. Проведення Комісією співбесід для кандидатів в арбітри 4.1. Питання про проведення співбесіди з кандидатом в арбітри вноситься до порядку денного засідання Комісії в установленому порядку.
5.2. Повідомлення про проведення співбесіди має бути розміщене на веб-сайті Комісії не пізніше ніж за _____ до дати її проведення та повинне містити інформацію про дату, час, місце проведення співбесіди. У повідомленні може міститися додаткова інформація.	5.4. Повідомлення про проведення співбесіди має бути розміщене на веб-сайті Комісії не пізніше ніж за _____ до дати її проведення та повинне містити інформацію про дату, час та місце проведення співбесіди. У повідомленні може міститися додаткова інформація. Куліков О.П. 5.2. Процедура проведення співбесіди складається з 2-х етапів: перший етап – розгляд заяви про допуск до співбесіди, другий етап – проведення співбесіди. Поліщук Н.В.	Затверджено	4.2 Повідомлення про проведення співбесіди має бути розміщене на веб-порталі Комісії не пізніше ніж за 3 робочих дні до дати її проведення та повинне містити інформацію про дату, час та місце проведення співбесіди. У повідомленні може міститися додаткова інформація.

<p>5.3. Комісія проводить співбесіду з кандидатом в арбітри з метою визначення рівня його теоретичних і практичних знань у сфері досудового вирішення доменних спорів, вміння правильно застосовувати теоретичні знання під час розгляду справ щодо досудового вирішення доменних спорів.</p>	<p>5.1. Комісія проводить співбесіду з кандидатом в арбітри з метою визначення рівня його теоретичних і практичних знань у сфері досудового вирішення доменних спорів, вміння правильно застосовувати набуті знання під час розгляду справ щодо досудового вирішення доменних спорів. Куліков О.П.</p>	<p>Затверджено</p>	<p>4.3. Комісія проводить співбесіду з кандидатом в арбітри з метою визначення рівня його професійних знань та відповідності вимогам цього Положення.</p>
<p>5.4. Комісія приймає рішення про допуск кандидатів в арбітри до співбесіди та проводить співбесіди.</p>	<p>5.8. За результатами розгляду поданих документів Комісія приймає рішення про допуск кандидатів в арбітри до співбесіди та повідомляє такого кандидата про час та місце проведення співбесіди. Куліков О.П. <i>Цей пункт необхідно поставити на початку розділу 5.</i> Поліщук Н.В.</p>	<p>видалити</p>	
<p>5.5. Кандидат в арбітри подає до Комісії: 1) заяву про допуск до проходження співбесіди за формою, що додається (додаток 1); 2) нотаріально посвідчені документи про повну вищу освіту (зокрема, юридичну та/або в сфері охорони прав інтелектуальної власності);</p>	<p>5.4. Кандидат в арбітри подає до Комісії: ... 3) документ, що підтверджує досвід практичної роботи з</p>	<p>Затверджено</p>	<p>4.4. Кандидат в арбітри подає до Комісії: 1) заяву про допуск до проходження співбесіди за формою, що додається (додаток 1); 2) копії документів про повну</p>

<p>3) документ, що підтверджує досвід практичної роботи з альтернативного вирішення спорів або у сфері охорони прав інтелектуальної власності (зокрема, експертом з питань, пов'язаних з охороною прав на об'єкти інтелектуальної власності) не менше п'яти років;</p> <p>4) 4 фото (3x4);</p> <p>5) довідка про відсутність судимості;</p> <p>6) заява про дозвіл на обробку персональних даних;</p> <p>7) інші документи (на розсуд кандидата), що характеризують рівень його професійних знань.</p> <p>При поданні документів до Комісії кандидат в арбітри пред'являє паспорт громадянина України та довідку про присвоєння ідентифікаційного номеру.</p>	<p>альтернативного вирішення спорів або у сфері охорони прав інтелектуальної власності (зокрема, експертом з питань, пов'язаних з охороною прав на об'єкти інтелектуальної власності) не менше трьох років;</p> <p>Куліков О.П.</p> <p>3) документ, що підтверджує досвід практичної роботи у сфері охорони прав інтелектуальної власності не менше трьох років;</p> <p>.....</p> <p>Пазюк А.В.</p> <p>...</p> <p>5) — довідка — про відсутність судимості;</p> <p>...</p> <p>Куліков О.П.</p> <p>6) заяву про дозвіл на обробку персональних даних;</p> <p>Поліщук Н.В.</p>		<p>вищу освіту;</p> <p>3) копію трудової книжки;</p> <p>4) 4 фото (3x4);</p> <p>5) заяву про дозвіл на обробку персональних даних;</p> <p>6) інші документи (на розсуд кандидата), що характеризують рівень його професійних знань.</p> <p>При поданні документів до Комісії кандидат в арбітри пред'являє паспорт громадянина України та довідку про присвоєння ідентифікаційного номеру (за наявністю).</p>
<p>5.6. Голова Комісії (його заступник) або за його дорученням – інші члени Комісії особисто приймають від кандидата в арбітри документи, передбачені пунктом 5.5 цього Положення.</p> <p>При цьому перевіряється достовірність поданих документів. Зокрема, чи посвідчено копію диплома</p>	<p>5.5. Голова Комісії (його заступник) або за його дорученням – інші члени Комісії особисто приймають від кандидата в арбітри документи, передбачені</p>	<p>Видалити</p>	

<p>нотаріусом, а документи про стаж – керівником організації, в якій працював кандидат в арбітри. У разі потреби Комісія робить необхідні запити щодо освіти, трудової діяльності, судимості кандидата в арбітри, його громадянства, про місце роботи та посади на час подачі заяви, місце проживання.</p>	<p>пунктом 5.4 цього Положення. Член Комісії, який приймає документи, перевіряє їх достовірність. Під час перевірки встановлюється дотримання вимог щодо порядку посвідчення копій документів про освіту та документів про стаж роботи. У разі потреби Комісія робить необхідні запити щодо освіти, трудової діяльності, судимості кандидата в арбітри, його громадянства, про місце роботи та посаду на час подачі заяви, місце проживання. Куліков О.П.</p> <p>..... Зокрема, чи посвідчено копію диплома нотаріусом, а документи про стаж – керівником організації, в якій працював кандидат в арбітри. У разі потреби Комісія робить необхідні запити щодо освіти, трудової діяльності, судимості кандидата в арбітри, його громадянства, місця роботи та посади на час</p>		
--	---	--	--

	<p>подачі заяви, <u>міся</u> проживання. (виправила закінчення так як вони відносяться до «щодо», тобто: щодо освіти, щодо громадянства, щодо міся роботи, щодо міся проживання)</p> <p>Поліщук Н.В.</p>		
<p>5.7. Документи, подані згідно із пунктом 5.5 цього Положення реєструються у журналі реєстрації заяв.</p>	<p>5.6. Документи, подані згідно із пунктом 5.5 цього Положення реєструються у журналі реєстрації заяв.</p> <p>Куліков О.П.</p>	Видалити	
<p>5.8. У визначений Комісією день і час проводиться засідання Комісії, на якому розглядається заява (розглядаються заяви).</p> <p>5.9. На засіданні Комісії головуючий доповідає членам Комісії про документи, подані кандидатом в арбітри, передає їх для обов'язкового ознайомлення всім членам Комісії.</p>	<p>5.7. Для розгляду заяви про допуск кандидата в арбітри до проходження співбесіди Комісія визначає дату та час проведення засідання, на якому будуть розглянуті відповідні заяви.</p> <p>Куліков О.П.</p> <p>5.8. У визначений Комісією день і час проводиться засідання Комісії, на якому <u>у присутності кандидата в арбітри</u> розглядається заява (розглядаються заяви) <u>про допуск до проходження співбесіди.</u></p> <p>Поліщук Н.В.</p>	Затверджено	4.5. Співбесіда з кандидатом в арбітри проводиться за його особистої присутності.

<p>5.10. Члени Комісії можуть ставити кандидату в арбітри запитання щодо його освіти, трудової діяльності, місця фактичного проживання, мотивів, що спонукали його працювати арбітром тощо.</p> <p>Головуючий представляє кандидату в арбітри всіх членів Комісії.</p> <p>Головуючий ставить на голосування питання про можливість допуску кандидата в арбітри до проходження співбесіди. Рішення про допуск кандидата в арбітри до проходження співбесіди або відмову у допуску приймаються більшістю членів Комісії.</p> <p>Відмова у допуску до проходження співбесіди можлива при виявленні невідповідності вимогам цього Положення.</p> <p>Рішення про відмову у допуску до проходження співбесіди видається кандидату в арбітри у триденний строк і в місячний строк може бути оскаржено Адміністратору домену .УКР, рішення якого є остаточним.</p>	<p>5.10. Головуючий ставить на голосування питання про можливість допуску кандидата в арбітри до проходження співбесіди. Рішення про допуск кандидата в арбітри до проходження співбесіди або відмову у допуску приймаються більшістю членів Комісії.</p> <p>Комісія може прийняти рішення про відмову у допуску до проходження співбесіди можлива при виявленні невідповідності вимогам цього Положення.</p> <p>Рішення про відмову у допуску до проходження співбесіди видається кандидату в арбітри у триденний строк і в місячний строк може бути оскаржено Адміністратору домену .УКР, рішення якого є остаточним.</p> <p>Куліков О.П.</p>	<p>Видалити</p>	
<p>5.11. Після допуску кандидата в арбітри до проходження співбесіди Комісія проводить співбесіду.</p>	<p>5.11. Після допуску кандидата в арбітри до проходження співбесіди Комісія проводить співбесіду.</p> <p>Головуючий представляє кандидату в</p>	<p>Видалити</p>	

	<p>арбітри всіх членів Комісії. Члени Комісії можуть ставити кандидату в арбітри запитання щодо його освіти, трудової діяльності, місця фактичного проживання, мотивів, що спонукали його працювати арбітром тощо. Куліков О.П.</p> <p><i>Вважаю, що потрібно уточнити: співбесіда проводиться одразу після допуску або на наступний день?</i> Поліщук Н.В.</p>		
<p>5.12. Результати співбесіди заносяться до протоколу.</p>		<p>Видалити</p>	
<p>5.13. При проведенні співбесіди Комісія повинна виходити з того, що кандидат в арбітри відразу ж після затвердження його до складу арбітрів буде здійснювати розгляд справ щодо досудового вирішення доменних спорів. Тому невміння кандидата в арбітри практично застосовувати теоретичні знання, незнання ним теоретичних і практичних положень нормативних документів у сфері досудового вирішення доменних спорів повинно бути підставою для відмови у затвердженні його до складу арбітрів.</p> <p>Не можуть визнаватись як переконливі аргументи кандидатів в арбітри при негативних знаннях з окремих питань, що вони будуть займатися лише окремими</p>		<p>Видалити</p>	

<p>справами. Кандидат в арбітри мусить бути високоосвіченим фахівцем з усіх питань досудового вирішення доменних спорів, і тому виявлені знання з тих чи інших питань мають бути достатньо високими, щоб допустити його до такої діяльності.</p>			
<p>5.14. За результатами проведеної співбесіди члени Комісії вносять пропозиції про затвердження (відмову у затвердженні) кандидата в арбітри до складу арбітрів. Пропозиції голосуються в порядку надходження без присутності кандидатів в арбітри.</p>		Затверджено	4.6. Обговорення кандидатури та прийняття рішення про включення (або відмову у включенні) до списку арбітрів проводиться без присутності кандидату в арбітри.
<p>5.15. Кандидат в арбітри, який успішно пройшов співбесіду, затверджується рішенням Комісії до складу арбітрів та відомості про нього вносяться до загальнодоступного списку арбітрів, розміщеного на веб-сайті Центру.</p>	<p>5.15. Кандидат в арбітри, який успішно пройшов співбесіду, за рішенням Комісії включається до списку (реєстру) арбітрів, розміщеному на веб-сайті Центру, і з ним укладається трудовий договір. Пазюк А.В.</p>	Видалити	
<p>5.16. Рішення Комісії про відмову кандидату в арбітри в затвердженні його до складу арбітрів може бути оскаржено в місячний строк Адміністратору домену .УКР. Адміністратор домену .УКР приймає відповідне рішення в місячний строк з дати одержання скарги, яке є остаточним.</p>	<p>Видалити Пазюк А.В.</p>	Видалити	
<p>5.17. У випадку відмови кандидату в арбітри у затвердженні до складу арбітрів, йому роз'яснюється порядок і строки оскарження рішення Комісії, передбачені пунктом 5.16 цього Положення, а також його право</p>	<p>Видалити Пазюк А.В.</p>	Видалити	

знайомитись з протоколом засідання Комісії в частині, що стосується його заяви.			
5.18. Відомості про кандидата в арбітри затвердженого до складу арбітрів протягом _____ з дати такого затвердження вносяться до загальнодоступного списку арбітрів, розміщеного на веб-сайті Центру.	Які саме відомості треба деталізувати (ЗУ «Про захист персональних даних») Пазюк А.В.	Затверджено	4.7. Внесення до списку арбітрів здійснюється впродовж трьох робочих днів з дати прийняття відповідного рішення.
5.19. Комісії дозволяється використовувати аудіозапис під час проведення співбесіди.	Видалити Пазюк А.В.	Видалити	

Додаток 1
до Положення про арбітрів

Комісії з досудового вирішення
доменних спорів

Заява
про допуск до проходження співбесіди
кандидата в арбітри

Відповідно до Положення про арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет", затвердженого _____ (далі – Положення про арбітрів), прошу допустити мене до проходження співбесіди в Комісії з досудового вирішення доменних спорів та включити до списку арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет".

Про себе повідомляю:

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Громадянство _____

Дата народження _____

Постійне місце проживання _____

Освіта (назва навчальних закладів і рік закінчення) _____

Досвід практичної роботи у сфері охорони прав інтелектуальної власності та інформаційно-комунікаційних технологій: _____

Період роботи		Зміст роботи із зазначенням підприємства, установи, організації та його (її) місцезнаходження
початок	закінчення	

Знання іноземних мов _____

Адреса в межах України для листування, телефон, телекс, факс _____

Паспорт серії _____ № _____, виданий _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) _____

Підтверджую, що всі відомості, зазначені у заяві, є достовірними, та несу персональну відповідальність за подання недостовірної інформації та документів, що додаються до цієї заяви.

Додатки: _____
(згідно із пунктом 4.4 Положення про арбітрів)

(дата)

(підпис)

**Положення про арбітрів Унітарного підприємства
"Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет"**

м. Київ
2013

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Це Положення розроблене відповідно до Порядку розв'язання доменних спорів та Положення про Комісію з досудового вирішення доменних спорів, затверджених рішенням Координаційної ради Об'єднання підприємств "Український мережевий інформаційний центр" (далі – Координаційна рада) від 28.02.2014, визначає правовий статус арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет" (далі – Центр) і регулює відносини, пов'язані з набуттям, реалізацією і припиненням права арбітрів Центру (далі – арбітр) здійснювати розгляд справ щодо досудового вирішення доменних спорів та підготовку висновків за результатами такого розгляду.

1.2. Арбітром може бути призначений громадянин України, який:

1) має повну вищу освіту;

2) має не менш як трирічний досвід практичної роботи:
у сфері охорони прав інтелектуальної власності; та/або
у сфері ІКТ.

3) успішно пройшов співбесіду в Комісії з досудового вирішення доменних спорів (далі – Комісія) відповідно до цього Положення.

1.3. Не можуть бути призначені арбітрами особи, які є членами Комісії або стосовно яких законодавством України встановлено відповідні обмеження.

1.4. Центр веде і публікує на своєму веб-сайті загальнодоступний список арбітрів з відомостями про їх кваліфікацію та досвід роботи.

1.5. Центр видає Арбітру печатку із зазначенням відповідного номера зі списку арбітрів.

1.6. Арбітр не несе відповідальності перед сторонами доменного спору за проведені ним процедури та прийняті рішення, передбачені Порядком розв'язання доменних спорів та цим Положенням.

1.7 Арбітр несе відповідальність за необ'єктивність розгляду предмету справи.

1.8. За Порушення арбітром своїх обов'язків згідно з Порядком розв'язання доменних спорів Комісія може ініціювати розгляд питання про дострокове припинення повноважень арбітра.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АРБИТРА

2.1. Арбітр є незалежним під час виконання професійних обов'язків і керується у своїй діяльності законодавством України, Порядком розв'язання доменних спорів, цим Положенням та регламентуючими документами з реєстрації та супроводження доменних імен.

2.2. Арбітр зобов'язаний сумлінно виконувати свої обов'язки та не розголошувати відомості, одержані ним під час виконання таких обов'язків.

2.3 За наявності обставин, що впливають на неупередженість та незалежність арбітра, останній зобов'язаний заявити самовідвід у порядку, передбаченому Порядком розв'язання доменних спорів.

3. ЗАТВЕРДЖЕННЯ СКЛАДУ АРБИТРІВ ТА ПРИПИНЕННЯ НИМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. За результатами успішного проходження кандидатом в арбітри співбесіди в Комісії, остання приймає рішення про включення такого кандидата до списку арбітрів.

3.2. Кандидат в арбітри, який не пройшов співбесіду, має право пройти її повторно не раніше ніж через рік.

3.3. Арбітр виключається з списку арбітрів з наступних підстав:

- подання заяви про складання повноважень;

- за Рішенням Комісії;
- втрата арбітром громадянства України;
- набрання законної сили обвинувальним вироком у кримінальній справі;
- обмеження судом дієздатності або визнання арбітра недієздатним;
- смерті.

4. ПРОВЕДЕННЯ КОМІСІЄЮ СПІВБЕСІД ДЛЯ КАНДИДАТІВ В АРБІТРИ

4.1. Питання про проведення співбесіди з кандидатом в арбітри вноситься до порядку денного засідання Комісії в установленому порядку.

4.2. Повідомлення про проведення співбесіди має бути розміщене на веб-порталі Комісії не пізніше ніж за 3 робочих дні до дати її проведення та повинне містити інформацію про дату, час та місце проведення співбесіди. У повідомленні може міститися додаткова інформація.

4.3. Комісія проводить співбесіду з кандидатом в арбітри з метою визначення рівня його професійних знань та відповідності вимогам цього Положення.

4.4. Кандидат в арбітри подає до Комісії:

- 1) заяву про допуск до проходження співбесіди за формою, що додається (додаток 1);
- 2) копії документів про повну вищу освіту;
- 3) копію трудової книжки;
- 4) 4 фото (3x4);
- 5) заяву про дозвіл на обробку персональних даних;
- 6) інші документи (на розсуд кандидата), що характеризують рівень його професійних знань.

При поданні документів до Комісії кандидат в арбітри пред'являє паспорт громадянина України та довідку про присвоєння ідентифікаційного номеру (за наявністю).

4.5. Співбесіда з кандидатом в арбітри проводиться за його особистої присутності.

4.6. Обговорення кандидатури та прийняття рішення про включення (або відмову у включенні) до списку арбітрів проводиться без присутності кандидата в арбітри.

4.7. Внесення до списку арбітрів здійснюється впродовж трьох робочих днів з дати прийняття відповідного рішення.

Додаток 1
до Положення про арбітрів

Комісії з досудового вирішення
доменних спорів

Заява
про допуск до проходження співбесіди
кандидата в арбітри

Відповідно до Положення про арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет", затвердженого _____ (далі – Положення про арбітрів), прошу допустити мене до проходження співбесіди в Комісії з досудового вирішення доменних спорів та включити до списку арбітрів Унітарного підприємства "Центр компетенції українського сегменту мережі Інтернет".

Про себе повідомляю:

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Громадянство _____

Дата народження _____

Постійне місце проживання _____

Освіта (назва навчальних закладів і рік закінчення) _____

Досвід практичної роботи у сфері охорони прав інтелектуальної власності та інформаційно-комунікаційних технологій: _____

Період роботи		Зміст роботи із зазначенням підприємства, установи, організації та його (її) місцезнаходження
початок	закінчення	

Знання іноземних мов _____

Адреса в межах України для листування, телефон, телекс, факс _____

Паспорт серії _____ № _____, виданий _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) _____

Підтверджую, що всі відомості, зазначені у заяві, є достовірними, та несу персональну відповідальність за подання недостовірної інформації та документів, що додаються до цієї заяви.

Додатки: _____
(згідно із пунктом 4.4 Положення про арбітрів)

(дата)

(підпис)